

3号組合員

加入申込書の記入方法及び注意事項

太線内は本人がご記入・押印してください。その他の欄（点線内）の記入については、事務担当者の指示に従い、必要に応じて記入してください。

第101号様式（公立学校共済組合員資格取得 随時的任用職員・任期付職員・会計年度任用職員【7歳以上】） 2023.3作成

京都府教職員互助組合 3号組合員加入申込書

学校名		氏名		互助組合 受付印
共済所属所コード		共済組合員番号		
生年月日(西暦)	年 月 日	京都市費の方のみ配入 職員番号		共済組合員 資格取得日
性別	男・女			
任用形態 (○をつける)	随時的任用職員 任期付職員 会計年度任用職員	任用期間	年 月 日 ~ 年 月 日	
職種		共済組合員 資格取得日	年 月 日	
現住所	〒 _____ TEL _____			共済の届と 同一の住所 を記入
府費の方のみ配入 (京都市費は給与 引去されます)	掛金、事業の参加費を京都銀行(校内諸費振替) 口座から振り替えて徴収します。 ※右のどちらかを○で選択してください。		京都銀行口座登録済 これから登録	

貴組合の定款及び諸規定を承認し、3号組合員への加入を申し込みます。
掛金は、給料、教職調整額、地域手当、扶養手当の合計額を基礎に、定め率により算出した額を納入します。
給付等は本人指定の口座への振込みをもって受領とみなすことに同意します。

年 月 日
フリガナ ()
一般社団法人 加入申込者
京都府教職員互助組合理事長 様 氏 名 (自筆署名の場合、印不要)

フリガナ	続柄	性別	生年月日	扶養認定年月日
共済組合被扶養者氏名		
		
		
		

掛金算定基礎額の報告

給料月額+ 教職調整額	円	地域 手当	円	扶養 手当	円	合計	円
----------------	---	----------	---	----------	---	----	---

備考欄

上記のとおり相違ありません。
年 月 日
互助組合学校代表者氏名 _____

之代学互
表 助 組
印者校合

※被扶養者が5人以上いる場合は、加入申込書のコピーに5人目以降をご記入いただき、一緒に提出してください。

受付番号 _____

西暦で記入

共済組合員
資格取得日
を記入

共済の届と
同一の住所
を記入

資格取得日
以降の日付
で記入

自筆署名

共済の届と
同一の方を
記入

給料月額、
教職調整額、
地域手当、
扶養手当を
ご記入ください

<事務担当の方へお願い>
3号組合員の加入を希望される方が加入申込書を提出されましたら、点線内の項目の記入についてご指示いただきますようお願いいたします。
全て記入されましたら、互助組合学校代表者の証明を受け、互助組合にご提出ください。
なお、お忙しいところ恐縮ですが、加入申込書は共済組合資格取得日から3か月以内にご提出いただきますようお願いいたします。